



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Galilei"
Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005
C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

SINTESI PROTOCOLLO

**recante misure di prevenzione e
contenimento della diffusione del
SARS-CoV-2**

INFORMAZIONE

L'Istituto, attraverso le modalità più idonee ed efficaci, informa tutti i lavoratori e chiunque entri nei propri locali circa le disposizioni delle Autorità, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili, appositi *dépliant* informativi. Il presente documento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della Scuola.

In particolare, le informazioni riguardano

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in Istituto e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in Istituto (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITA' DI INGRESSO/USCITA

Attraverso apposite segnalazioni verticali ed orizzontali, saranno dettate le indicazioni da rispettare per evitare assembramenti. Sarà cura dei collaboratori scolastici regolamentare i flussi in ingresso e uscita. Tali modalità di deflusso andranno ad integrare il regolamento di istituto per quanto riguarda gli allievi.

Si ricorda che l'eventuale ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

L'ingresso dei fornitori e dei visitatori sarà ridotto all'indispensabile e questi dovranno sottostare al presente protocollo di sicurezza (vedi relativi paragrafi).

INGRESSO IN ISTITUTO (personale docente, non docente, visitatori, fornitori, ecc....)

- Il personale, prima dell'accesso al luogo di lavoro potrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro. Le persone in tale condizione, nel rispetto delle indicazioni riportate in nota, saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine, non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni;
- Il datore di lavoro informa preventivamente il personale, e chi intende fare ingresso in istituto, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS;
- L'ingresso in Istituto di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID-19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza;

- Qualora, per prevenire l'attivazione di focolai epidemici, nelle aree maggiormente colpite dal virus, l'autorità sanitaria competente disponga misure aggiuntive specifiche, come ad esempio, l'esecuzione del tampone per i lavoratori, il datore di lavoro fornirà la massima collaborazione.

In aggiunta:

- Per l'accesso di fornitori esterni sono individuate procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti;
- Se possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro;
- Per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno, nel caso di utilizzo dei servizi igienici sarà garantita una immediata pulizia dopo il relativo utilizzo;
- Va ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori; qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori esterni (impresa di pulizie, manutenzione...), gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole di cui sopra;
- le norme del presente Protocollo si estendono alle aziende in appalto che possono organizzare sedi e cantieri permanenti e provvisori all'interno dell'Istituto;
- in caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano nello stesso sito produttivo (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) che risultassero positivi al tampone COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente il committente ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.

3.2 INGRESSI/USCITE E DEFLUSSI ALLIEVI

Gli ingressi e le uscite, momento particolarmente delicato, saranno scaglionati secondi il seguente prospetto:

SCUOLA DELL'INFANZIA

ingresso

8.10 allievi di cinque anni

8.20 allievi di quattro anni

8.30 allievi di tre anni

Uscita

In orario antimeridiano

in orario pomeridiano

13.10

16:10

allievi di tre anni

13.00

16:00

allievi di quattro anni

12.50

15:50

allievi di cinque anni

Per i genitori degli allievi di tre anni, primo accesso che hanno necessità di sostare all'interno dei locali per verificare il benessere del proprio figlio, solamente in casi eccezionali, sarà permesso loro di rimanere per il tempo strettamente necessario nel locale loro destinato, opportunamente predisposto, mantenendo il distanziamento sociale, dopo l'avvenuta misurazione della febbre e l'avvenuta compilazione dell'autodichiarazione.

Quando si entra o esce nella classe, gli allievi sono invitati a disinfettare le mani con gli appositi prodotti, senza abusarne.

Ogni ora, per circa cinque minuti, sarà garantito un ricambio d'aria regolare, con apertura della porta e delle finestre.

SCUOLA PRIMARIA

Ingresso

Ingresso

8.00 allievi classi quinte e quarte

8.05 allievi classi prime, seconda A e terze

La seconda ora sarà scandita dalle ore 9.00

Uscita

Lunedì e mercoledì

Martedì, Giovedì e Venerdì

14.00

13.00

allievi classi quinte e quarte

14.05

13.05

allievi classi prime, seconda A e terze

I genitori accompagnano i propri figli al cancello, consegnando i propri figli al collaboratore scolastico o al docente; se entrano all'interno del cortile, dovranno indossare la mascherina. Gli alunni manterranno la fila indicata dai rispettivi docenti, con distanziamento tra l'uno e l'altro.

In uscita gli allievi saranno consegnati ai genitori dal docente/collaboratore scolastico.

Nel Corridoio interno ci saranno indicati due deflussi con segnaletica orizzontale (freccie di colore verde e rosso) che indicano i deflussi che tutti gli utenti devono seguire.

SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

Per la scuola Primaria e Secondaria di I° grado

Per i primi mesi di scuola, gli alunni svolgeranno l'attività didattica nel plesso di Viale A. Moro (ex scuola media).

Ingresso

8.00 alunni della sezione A

8.05 alunni della sezione B

La seconda ora sarà scandita dalle ore 9.00

Uscita

14.00 alunni della sezione A

14.05 alunni della sezione B

PAUSA DIDATTICA

La pausa didattica sarà effettuata nelle rispettive aule di pertinenza.

USCITA PER ANDARE IN BAGNO

Si potrà andare in bagno, un maschio e una femmina alla volta e nel caso in cui, nei servizi ci fossero altre persone aspettare il proprio turno. Ciascuna classe ha un proprio orario per usufruire dei servizi igienici, tranne nei casi urgenti, valutati dagli insegnanti. Durante il tragitto e fino al rientro in classe vige l'obbligo di utilizzare la mascherina.

Quando si rientra in classe, gli allievi sono invitati a disinfettare le mani con gli appositi prodotti, senza abusarne.

COMPORAMENTI

Gli allievi quando accedono alle proprie classi, devono disinfettare le mani all'ingresso, e così ogni qualvolta si rientra nello stesso locale.

Ogni ora, per cinque minuti, sarà garantito un ricambio d'aria regolare, con apertura della porta e delle finestre.

4.0 DISTANZIAMENTO FISICO

Il distanziamento fisico costituisce il principale e più importante criterio di contenimento del potenziale rischio infettivo con l'obiettivo di limitare la incontrollata circolazione degli allievi, prevenendo occasioni di più ampia aggregazione e possibili trasmissioni infettive.

Dalle direttive ministeriali si evidenzia una distanza fra le persone non inferiore ad 1 metro "fra le rime buccali..." e pari a 2 metri tra la cattedra e i banchi più vicini.

D.P.I. (MASCHERINE)

È obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina.

È previsto che ogni alunno, così come gli operatori, dovrà personalmente disporre di una mascherina chirurgica. Allo stato degli atti, con le sole eccezioni previste per gli alunni delle scuole per l'infanzia 0-6 anni e per i portatori di disabilità, ove necessario in relazione alla specifica condizione personale, l'uso del predetto dispositivo deve intendersi obbligatorio per tutta la popolazione scolastica, inclusi gli operatori. Sarà cura dell'Istituto fornire i D.P.I. al personale docente e non docente e nel caso in cui qualche visitatore ne fosse provvisto, eccezionalmente anche a tale soggetto.

Per quegli ambienti in cui non è possibile garantire il distanziamento interpersonale, sarà obbligato utilizzare le mascherine sia in condizioni statiche che dinamiche.

L'uso delle mascherine e di analoghi dispositivi di protezione naso-bocca è obbligatorio per gli operatori della scuola, con particolare riferimento alle unità di personale addette al front-office, al servizio degli studenti (inclusi i discenti disabili), alla sanificazione degli ambienti.

Per i docenti, l'uso delle mascherine in aula deve essere valutato in ragione della distanza intercorrente tra cattedra e banchi vicini, almeno due metri, fermo restando l'obbligo di indossare il dispositivo in occasione di eventuali riunioni collegiali del corpo docente, se non praticabili in modalità a distanza.

Per i docenti e il personale ATA della scuola dell'infanzia è raccomandato l'utilizzo delle mascherine ovvero all'uso di visiere in materiale trasparente.

Sarà predisposto apposito contenitore per lo smaltimento di mascherine ed eventualmente guanti, che saranno successivamente smaltiti secondo la normativa vigente.

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

Ricordando che le precondizioni per consentire la presenza, in ambiente scolastico, degli studenti (di qualsiasi età anagrafica) e degli operatori (di qualsiasi età e qualifica) sono fissate:

- nell'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C;
- nel non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- nel non essere entrati in contatto con persone positive al Covid-19 negli ultimi 14 giorni, per quanto a propria conoscenza

la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia, rafforzata con la recente esperienza della didattica a distanza (DAD), assume oggi, in vista della ripresa delle attività didattiche, ulteriore e ancor più significativa valenza,

anche in relazione alla presumibile variazione dei tradizionali modelli educativi per effetto della perdurante condizione di allarme sanitario.

In particolare, tale collaborazione si dovrà concretizzarsi nelle seguenti azioni:

- condivisione responsabile dei processi decisionali di natura organizzativa per la ripresa delle attività didattiche, attraverso l'elaborazione e la firma di un nuovo *Patto di Corresponsabilità Educativa*.
- partecipazione a specifiche attività di informazione, formazione ed aggiornamento in materia di DAD, gestione delle disabilità e delle fragilità giovanili, supporto psicologico all'utenza scolastica;
- adesione a progetti educativi promossi da enti, associazioni e volontariato sociale.

Ne consegue che nessuno potrà avere accesso agli istituti scolastici se la propria temperatura corporea supera i 37,5°C, ovvero siano presenti, anche in forma non febbrile, sintomi riconducibili a difficoltà respiratorie, insorti negli ultimi tre giorni. In realtà, l'identificazione di tali circostanze non è immediatamente percepibile da parte di qualsivoglia osservatore, se non con l'assistenza di idonei strumenti di rilevamento della temperatura corporea e sulla base di adeguati elementi informativi che possono essere acquisiti solo per effetto di uno stretto rapporto di collaborazione e di fiducia con le famiglie.

Al riguardo, attraverso una interlocuzione continua con le famiglie, si deve pervenire, se possibile, alla sottoscrizione di apposito modulo, da parte di chi esercita la responsabilità genitoriale, con il quale i genitori (o chi ne fa le veci) si impegnano, sotto la propria responsabilità, a:

- trattenere a casa il minore nel caso in cui quest'ultimo manifesti la comparsa di sintomi febbrili (superiori a 37,5° C) o respiratori;
- informare tempestivamente la scuola, attraverso predefinito recapito telefonico o e-mail, nel caso in cui ricorrano sintomi analoghi in familiari conviventi con l'alunno, ancorché quest'ultimo ne sia esente, ovvero si sia a conoscenza di casi di positività sierologica o di isolamento per quarantena che interessino familiari o soggetti terzi con i quali il minore sia venuto a contatto negli ultimi 14 giorni.

Ricevuta l'informazione, il Dirigente scolastico provvede ad informare tempestivamente l'ASP di competenza per la valutazione dell'eventuale rischio sanitario.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA/CASO POSITIVO – SALA COVID

Nel caso in cui una persona presente a scuola, sviluppi febbre e sintomi di tipo influenzale quali tosse, vomito, diarrea, mialgie intense e diffuse, perdita dell'olfatto, perdita del gusto, lo deve dichiarare immediatamente al docente/referente che avvisato la presidenza che procederà al suo isolamento, dotandolo di idonea mascherina se non in possesso, presso la sala covid, individuata in ogni plesso, appositamente predisposta, come da disposizioni dell'autorità sanitaria, allontanandolo dagli altri presenti. Successivamente si dovrà provvedere al ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. La scuola procede immediatamente ad avvertire il medico di famiglia, le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

Gli esercenti la potestà genitoriale, in caso di studenti adeguatamente e prontamente informati, si racconteranno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza. IN merito si ribadisce la responsabilità individuale e genitoriale.

DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

Sarà assicurata dal personale non docente la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti.

In tal senso, si provvederà a:

- assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20 e s.m.i.;

- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, almeno ogni due ore, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici.
- Pulizia due volte al giorno dei servizi igienici, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni;
- Per l'infanzia non saranno ammessi in istituto giocattoli personali. E i giocattoli disinfettati dovranno essere risciacquati.

Per quanto attiene, poi, alle essenziali misure di igiene individuale, sarà richiamata l'attenzione presso tutti gli utenti la rigorosa pulizia delle mani attraverso frequenti operazioni di lavaggio (con acqua e sapone, per la durata di almeno 1 minuto) e la detersione con apposite soluzioni disinfettanti.

In merito all'ingresso dei vari plessi e all'interno delle singole aule didattiche saranno posizionati appositi erogatori con disinfettate.

Con riferimento, ancora una volta, alla specificità della scuola per l'infanzia ed alle esigenze degli studenti portatori di disabilità, si richiama la massima attenzione di educatori ed assistenti sulla necessità di assicurare alla propria utenza il regolare espletamento delle procedure richiamate nel presente paragrafo.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni, aula magna, mensa scolastica, palestra, aree distribuzione bevande e snack, sarà contingentato per il mantenimento della distanza di sicurezza e ridotto all'essenziale, ogni due ore, per dieci minuti, sarà prevista apposita ventilazione naturale, attraverso l'apertura delle finestre dei locali.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (cd aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico.

PALESTRA

All'interno del locale, potrà accedere solamente un gruppo classe per volta.

Le attività sportive permesse saranno quelle:

- che garantiscono il distanziamento fisico;
- in cui non ci sia contatto fisico;
- in cui gli attrezzi da lavoro sono singoli per ogni individuo e non collettivi;

SERVIZI DI SEGRETERIA

L'accesso agli uffici di presidenza e amministrativi sarà contingentato per il mantenimento della distanza di sicurezza e ridotto all'essenziale, ogni ora, per cinque minuti, sarà prevista apposita ventilazione naturale, attraverso l'apertura degli infissi. È permesso l'accesso di una sola persona alla volta.

11.0 DISPOSIZIONI RELATIVE A SORVEGLIANZA SANITARIA, MEDICO COMPETENTE, RLS

Il medico competente, già nominato, collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (cd decalogo).

Datore di lavoro (Prof. Salvatore Malfitana)